

**Bácskai - Margittaszigeti
Vízgazdálkodási Szolgáltató Társulat**

A L A P S Z A B Á L Y A

Ezen egységes szerkezetű alapszabályt a Bácskai-Margittaszigeti Vízgazdálkodási Szolgáltató Társulat
küldöttgyűlése
8/2011(V.13.). számú határozatával fogadta el.

BEVEZETŐ

A Bácskai-Margittaszigeti Vízgazdálkodási Szolgáltató Társulat két társulat a Bácskai Vízgazdálkodási Társulat és a Margittaszigeti Vízgazdálkodási Társulat egyesülésével alakult 1988. január 01-i hatállyal.

A 2010. január 02-án hatályba lépő víztársulatokról szóló 2009. évi CXLIV. törvény 62. § (1) bekezdés a.) pontja előírta, hogy a törvény hatálybalépésekor már működő, bejegyzett társulatok 2010. december 31-ig kötelesek az alapszabályukban szükséges változásokat átvezetni, és a Cégbírósághoz benyújtani. A törvényi rendelkezéseknek eleget téve a Társulat 2010. május 20-án megtartott küldöttgyűlése 8/2010. számú határozatával elfogadta a Társulat Alapszabályát. A víztársulatokról szóló törvény többszöri módosítását figyelembe véve a Társulat 2011. május 13-án megtartott küldöttgyűlése 8/2011.(V.13.) számú határozatával elfogadta a Társulat egységes szerkezetű alapszabályát.

I. FEJEZET

Általános rendelkezések

1. A társulat elnevezése és székhelye

1.1. A társulat elnevezése: Bácskai-Margittaszigeti Vízgazdálkodási Szolgáltató Társulat
A társulat rövidített neve: Bácskai-Margittaszigeti VGT

1.2. A társulat székhelye: 6500 Baja, Bajcsy-Zsilinszky Endre utca 50.

1.3. A társulat megalakulásának időpontja: 1988. január 01.
4036525 törzskönyvi számú 52/1987. sz. Alapító okirat

1.4. A társulat adószáma: 10208474-2-03

1.5. A társulat KSH jelzőszáma: 10208474 3600 133 03

1.6. A társulat jegyzett tőkéje: 0 Ft

2. A társulat szervezeti formája, célja, feladatai

2.1. Szervezeti formája: víztársulat, jogi személyiséggel rendelkező, közhasznú szervezetté minősíthető gazdálkodó szervezet.

2.2. Működésének célja: a társulat tagjainak érdekeit szolgáló területi vízgazdálkodási közfeladat ellátása.

2.3. Közfeladata: működési területén a tulajdonában, vagyonkezelésében, valamint használatában lévő közcélú vízgazdálkodási műveken (a továbbiakban: társulati művek) területi vízrendezési, vízkárelhárítási és mezőgazdasági vízhasznosítási feladatok ellátása, közcélú vízálléscsökkentő létesítmények létrehozása, karbantartási és üzemeltetési feladatok ellátása.

2.3.1. A Társulat közfeladatát a tagok önkéntes társulati hozzájárulásából, valamint az érintett helyi önkormányzati és az állami költségvetési, illetve egyéb támogatásaiból, továbbá a vállalkozásból származó eredményéből a társulati műveken végzi.

A társulati művek megnevezését az alapszabály 1. számú melléklete tartalmazza.

2.3.2. A Társulat közfeladatként nem személyenként külön-külön nyújt szolgáltatást tagjainak, hanem az általa végzett tevékenységgel a tagság egésze a közfeladatként nyújtott szolgáltatás kedvezményezettje.

A Társulat a tagjainál vagy harmadik személynél bekövetkezett vízkárokért csak akkor felel, ha a társulati és a közfeladatok elvégzéséhez bármilyen jogcímen kapott hozzájárulást nem a küldöttgyűlés döntése szerint használja fel.

2.3.3. A Társulat közfeladatát a Küldöttgyűlés által elfogadott éves terv alapján végzi, melynek teljesítését a Küldöttgyűlés az éves beszámoló elfogadásával igazolja.

2.4. Tevékenysége a közfeladata ellátása mellett kiterjedhet:

vízilétesítmények tervezésére, környezetvédelmi, természetvédelmi, táblán, illetve üzemen belüli meliorációs és mezőgazdasági vízszolgáltatási feladatokat végeztetésére, közfeladatainak ellátását elősegítő, a feladatok ellátását nem veszélyeztető vállalkozási tevékenységre.

2.5. A társulat tevékenységi köre a TEÁOR 08 szerint

3600	Víztermelés, -kezelés, elosztás
4221	Folyadék szállítására szolgáló közmű építése
4291	Vízi létesítmény építése
4312	Építési terület előkészítése
4399	Máshová nem sorolt egyéb speciális szaképítés
6399	Máshová nem sorolt egyéb információs szolgáltatás
6820	Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
7111	Építészmérnöki tevékenység
7112	Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
7490	Máshová nem sorolt egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
7731	Mezőgazdasági gép kölcsönzése
8129	Egyéb takarítás
8130	Zöldterület kezelése
8299	Máshová nem sorolt egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás

3. A társulat működési területe

3.1. A társulat működési területe: Baja, Borota, Érsekcsanád, Sükösd, Nemesnádudvar, Szeremle, Dunafalva, Vaskút, Bármonostor, Nagybaracska, Dávod, Csatalja, Gara, Bácsszentgyörgy, Hercegszántó, Bácsbokod, Bácsborsód, Rém, Felsőszentiván, Csávoly, Bácsalmás, Katymár, Madaras, Kunbaja, Bácsszőlős, Csikéria, Mátételke, Tataháza, Mélykút, Jánoshalma, Kéleshalom, Homorúd települések teljes közigazgatási területe, valamint Mohács város közigazgatási területének a Duna folyam balparti része.

3.2. A társulat működési területét az alapszabály 2. számú mellékletét képező helyszínrajz ábrázolja.

3.3. A működési terület nagysága: 204 451 ha

4. A Társulat képviselője

4.1. A társulatot az intézőbizottság elnöke (továbbiakban: elnök) és az igazgató együtt és külön-külön önállóan is jogosult képviselni. A képviseleti jogosultságot a képviseleti könyvben kell nyilvántartani.

5. A társulat cégjegyzése és a tisztségviselők nyilvántartása

5.1. A társulat cégjegyzése akként történik, hogy a géppel, vagy kézzel előírt, előnyomott vagy előnyomtatott cégnév alá az elnök, illetve az igazgató önállóan - korlátozás nélkül- írja nevét. A bankszámláról való rendelkezéshez, illetve szerződéskötéshez, a gazdálkodással kapcsolatos ügyekben képviselőre jogosult személy aláírása is szükséges.

5.2. A társulat köteles a tisztségviselőkről nyilvántartást vezetni. A nyilvántartásban a személyi adatokon és a lakcímen kívül fel kell tüntetni a megbízás (megválasztás) keltét és lejáratí időpontját is.

II. FEJEZET

A küldöttek választása, visszahívása

6. A küldöttek választása

6.1. A társulat legfőbb szerve a küldöttgyűlés, amelynek tagjai a küldöttek, továbbá a tisztségviselők, akik a küldöttgyűlésen szavazati joggal rendelkeznek. A küldöttgyűlésen a tagok a személyesen gyakorolható jogok kivételével, jogaikat a küldöttekre ruházzák át. A küldött a társulat tagjainak képviselőjét ellátó személy, önkormányzat, és mezőgazdasági termelő gazdasági szervezet lehet, akit a területi egység tagjai választanak meg.

A területi egység földrajzi elhelyezkedését jelen alapszabály 2. sz. melléklete tartalmazza.

Ssz.	Területi egység		Települések	Küldöttek száma
	megnevezése	területe (ha)		
1.	Sárköz-Dunavölgyi vízgyűjtő	45049	Baja, Érsekcsanád, Kéleshalom, Nemesnádudvar, Sükösd	3 fő
2.	Margittaszigeti vízgyűjtő	30196	Dávod, Dunafalva, Homorúd, Nagybaracska, Szeremle, Újmohács	3 fő
3.	Igali vízgyűjtő	27643	Bátmonostor, Csátalja, Gara, Hercegszántó, Vaskút	3 fő
4.	Kígyós (nyugat) vízgyűjtő	31462	Bácsbokod, Bácsborsód, Bácsszentgyörgy, Csávoly, Katymár, Rém	3 fő
5.	Kígyós (közép) vízgyűjtő	32089	Bácsalmás, Borota, Felsőszentiván, Madaras, Mátételke	3 fő
6.	Kígyós (kelet) vízgyűjtő	38012	Bácsszőlős, Csikéria, Jánoshalma, Kunbaja, Mélykút, Tataháza,	3 fő

6.2. Területi egységenként megtartásra kerülő küldöttválasztó fórumon a társulat területi egységének megjelent tagjai az önkormányzat, a mezőgazdasági termelő gazdasági szervezetek, a mezőgazdasági magántermelők és egyéb szervezetek jelöltjeit veheti fel a jelöltlistára. A jelöltlistáról a megjelent tagok a mezőgazdasági termelő gazdasági szervezetek részéről 1 fő küldöttet, a mezőgazdasági magántermelők részéről 1 fő küldöttet, az önkormányzat részéről 1 fő küldöttet választanak.

Mezőgazdasági termelő gazdasági szervezetnek tekintendő a szervezeti formától függetlenül azon tag, amely nem minősül természetes személynek, egyéni vállalkozónak, illetve őstermelőnek. Mezőgazdasági magántermelők körébe tartoznak a természetes személyek, egyéni vállalkozók, őstermelők, akik tagjai a társulatnak.

6.3. Mezőgazdasági magántermelőket képviselő küldött csak a területi egységben összesen 1 ha nagyságot meghaladó külterületi ingatlan tulajdonnal, vagy használattal rendelkező büntetlen előéletű természetes személy lehet, akinek megválasztásakor a társulattal szemben nincs adók módjára behajtható köztartozása.

Mezőgazdasági termelő gazdasági szervezeteket, illetve önkormányzatokat képviselő küldött jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet lehet, amelyek képviselőjét meghatalmazott útján gyakorolja.

6.4. Több területi egységben ingatlan tulajdonnal vagy használattal rendelkező tag területi egységenként választhat küldöttet, illetve választható küldötté.

6.5. A küldöttválasztó fórumon a tagot magánokiratba foglalt meghatalmazással más személy is

képviselheti.

6.6. A szabályszerűen összehívott küldöttválasztó fórum az azon megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes.

6.7. A küldötteket a küldöttválasztó fórumon a jelen levő tagok az általuk képviselt területnagysággal, egyszerű többséggel, nyílt szavazással határozatlan időre választják. A területnagyság alatt a társulat nyilvántartásában szereplő, a küldöttválasztó fórumot megelőző év december 31-én nyilvántartott földhasználat értendő.

6.8. A jelöltekről jelölésük sorrendjében kell szavazni és a legtöbb szavazatot elnyert jelölt kerül megválasztásra.

6.9. Eredménytelen küldöttválasztás esetén a megismételt küldöttválasztó fórumot az intézőbizottság elnöke legkésőbb a következő gazdasági évben megtartásra kerülő küldöttgyűlés előtt összehívja.

Az alapszabály 3. sz. melléklete tartalmazza a megválasztott küldöttek nevét, lakóhelyét, az általuk képviselt tagok számát, és a képviselt terület nagyságát.

7. A küldöttek mandátuma megszűnik:

- a küldött halálával;
- ha a küldöttet a területi egységek általa képviselt tagjai több mint fele visszahívja;
- ha a küldöttgyűlés felmenti;
- ha a küldött, amennyiben a társulat tagja, 1 éven túli adók módjára behajtható köztartozást halmozott fel, és a küldöttgyűlés felmenti.

8. Küldöttválasztó fórum

8.1. A küldöttválasztó fórum összehívásáról és lebonyolításáról a társulat intézőbizottságának elnöke a társulat honlapján, a területi egység önkormányzatainál, a helyben szokásos módon közzétett felhívással gondoskodik.

8.1.1. A küldöttválasztó fórumot az intézőbizottság elnöke, vagy az általa felkért személy vezeti le.

8.1.2. A küldöttválasztó fórumon jelenléti ívet kell vezetni, és jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell különösen:

- a küldöttválasztó gyűlés helyét, idejét;
- a jelenlevő, illetőleg a képviselt tagok számát,
- a küldöttválasztó gyűlésen hozott küldöttválasztó határozatokat annak megjelölésével, hogy azokat a megjelent (képviselet) tagok milyen arányban szavazták meg;
- a jegyzőkönyvvezető és a hitelesítők nevét.

8.1.3. A jelenléti ívet a jegyzőkönyvhöz mellékelni kell, ideértve a tagok képviseletére adott meghatalmazásokat is. A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezetőn kívül a küldöttválasztó fórum által megválasztott két hitelesítőnek is alá kell írnia. A jegyzőkönyv nem selejtezhető, tárolása a társulat székhelyén történik.

III. FEJEZET

A Társulat szervei

A Társulat szervei:

- küldöttgyűlés
- intézőbizottság
- felügyelőbizottság

9.1. Küldöttgyűlés

9.1.1. A küldöttgyűlés a társulat legfőbb szerve. A küldöttgyűlés a víztársulatokra vonatkozó jogszabályi keretek között jogosult a Társulatot érintő bármely ügyben dönteni.

A küldöttgyűlés tagjai a területi egységenként választott küldöttek, továbbá a tisztségviselők (az intézőbizottság és a felügyelőbizottság elnöke és tagjai), akik a küldöttgyűlésen szavazati joggal rendelkeznek.

A küldöttgyűlésen a társulat tagjai, a társulat igazgatója, a területileg illetékes kormányhivatal földművelésügyi igazgatóságának, a vízügyi igazgatási szervezetnek, valamint a társulatok érdekképviselői szervezetének képviselője tanácskozási joggal vehetnek részt.

9.1.2. A Küldöttgyűlés összehívása

A küldöttgyűlést évente legalább egyszer, a tárgyév május 30. napjáig meg kell tartani. A küldöttgyűlésen az előző évi közfeladat teljesítését és az éves beszámolót, valamint a következő évi közfeladatokat és költségvetést kell megtárgyalni, és a döntésekről határozatot hozni. A küldöttgyűlést az intézőbizottság elnöke hívja össze. Ha az intézőbizottság elnöke ezt elmulasztja az összehívásra a felügyelőbizottság elnöke jogosult.

A napirendet tartalmazó írásbeli meghívót a küldöttgyűlés tervezett időpontja előtt legalább 8 nappal a küldöttgyűlés tagjainak, a területileg illetékes kormányhivatal földművelésügyi igazgatóságának, a vízügyi igazgatási szervezetnek, a társulatok érdekképviselői szervezetének ki kell küldeni, és a területileg illetékes települési önkormányzat(ok)nál hirdetmény formájában is közzé kell tenni.

Rendkívüli küldöttgyűlés esetén a napirendet is tartalmazó meghívót a társulat azon tagjainak is meg kell küldeni, akik a rendkívüli küldöttgyűlést kezdeményezték.

9.1.3. A Küldöttgyűlés határozatképessége

A küldöttgyűlés akkor határozatképes, ha azon a küldöttgyűlés tagjainak több mint fele személyesen megjelenik, és a megjelent küldöttek a társulat működési területének több mint felét képviselik.

Ha a küldöttgyűlés nem határozatképes, a 8 napon belüli időpontra összehívott második küldöttgyűlés az eredeti napirendben szereplő ügyekben a megjelentek számára és az általuk képviselt terület nagyságára való tekintet nélkül határozatképes.

9.1.4. A Küldöttgyűlés megtartása

A küldöttgyűlést a társulat elnöke, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes, mindkettő akadályoztatása esetén az intézőbizottság korelnök tagja vezeti le.

9.1.5. A küldöttgyűlés határozat hozatala

A tagokra fizetési kötelezettséget megállapító küldöttgyűlés határozat meghozatalánál a szavazásra jogosultak az általuk képviselt, a küldöttgyűlést megelőző év december 31-én nyilvántartott földhasználat, minden egyéb ügyben egyenlő arányban nyílt szavazással szavaznak. Az alapszabály módosításához a jelen lévő küldöttek legalább kétharmadának szavazata szükséges. A társulat megszüntetéséhez, egyesüléséhez, szétválásához, a csatlakozáshoz, illetve a kiváláshoz a küldöttgyűlés összes tagjának legalább 75%-ának a szavazatára van szükség.

9.1.6. Küldöttgyűlés hatásköre

A küldöttgyűlés hatáskörébe tartozik:

- a.) alapszabály módosítása;
- b.) a társulat megszüntetésének, szétválásának, egyesülésének, illetőleg a kiválásának és a csatlakozásnak elhatározása, valamint szervezeti formájának megváltoztatása;
- c.) az egyéb támogatások jellegének és mértékének meghatározása;
- d.) a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása, módosítása;
- e.) a tisztségviselők megválasztása, beszámoltatása, visszahívása, felmentése, díjazásának megállapítása;

- f.) a társulat közfeladatainak éves - és ezen belüli - ütemezése, területi sorrendjének, valamint az ár- és belvízvédekezési tartalék mértékének meghatározása;
- g.) a közfeladatok ellátásához szükséges –a törvényben meghatározott mértékű- elkülönített vagyron meghatározása;
- h.) az éves beszámoló, illetőleg egyszerűsített éves beszámoló jóváhagyása;
- i.) gazdasági társaságba történő belépés, vagy gazdasági társaság alapítása;
- j.) amit jogszabály vagy az alapszabály a küldöttgyűlés hatáskörébe utal.

9.1.7. A rendkívüli küldöttgyűlés

Rendkívüli küldöttgyűlést kell tartani, ha

- a) az intéző- vagy a felügyelőbizottság tagjainak száma a határozatképességhez szükséges létszám alá csökken; illetőleg
- b) az intézőbizottság vagy annak elnöke szükségesnek tartja; illetve
- c) a társulat tagjainak több mint 10%-a vagy a küldöttek több mint fele a napirend megjelölésével írásban kéri az intézőbizottság- vagy a felügyelőbizottság elnökétől; illetőleg
- d) a felügyelőbizottság illetve a cégbíróság indítványozza, illetve
- e) az intézőbizottság elnöke lemond, vagy tisztsége bármilyen okból megszűnik.

A rendkívüli küldöttgyűlést a bekövetkezett tény, továbbá az indítvány megtételét követő 45 napon belül össze kell hívni.

9.1.8. A küldöttgyűlés jegyzőkönyve:

A küldöttgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell különösen:

- a) a küldöttgyűlés helyét, idejét;
- b) a jelenlévő, illetőleg a képviselt küldöttek számát, az általuk képviselt terület nagyságát;
- c) a hozott határozatokat, annak megjelölésével, hogy azokat a megjelentek milyen arányban hozták;
- d) a jegyzőkönyvvezető és a hitelesítők nevét.

A határozat-képességet igazoló iratokat a jegyzőkönyvhöz mellékelni kell.

A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezetőn kívül a küldöttgyűlés által megválasztott két hitelesítőnek és a levezető elnöknek kell aláírni. A jegyzőkönyvet a tagok és küldöttek a Társulat székhelyén tekinthetik meg. A küldöttgyűlési jegyzőkönyvekről, amely nem selejtezhető nyilvántartást kell vezetni és a jegyzőkönyveket a nyilvántartás mellékleteként kell megőrizni.

9.1.9. A küldöttgyűlési határozatok nyilvántartása

A küldöttgyűlés határozatáról "határozatok könyvét" kell vezetni, amelyből kitűnik, hogy a végrehajtást igénylő határozatokkal kapcsolatban mikor és milyen intézkedések történtek.

9.2. Intézőbizottság

9.2.1. A társulat irányító szerve az intézőbizottság. Tagjai vezető tisztségviselők, akik újraválaszthatók.

9.2.2. Az intézőbizottság az elnökből és 4 tagból áll, akiket a küldöttgyűlés választ meg egyszerű többséggel 5 évre. Az intézőbizottság legalább két tagját a társulat tagjai közül kell választani.

9.2.3. Az intézőbizottság feladata, hatásköre

Az intézőbizottság gondoskodik a küldöttgyűlés határozatainak végrehajtásáról és dönt a társulat illetőleg a társulat közfeladatait érintő olyan ügyekben, amelyek nem tartoznak a küldöttgyűlés hatáskörébe, illetve dönt a küldöttgyűlés hatáskörébe tartozó mindazon ügyekben is, amely vonatkozásban a küldöttgyűlés felhatalmazta.

9.2.4. Az intézőbizottság működése

Az intézőbizottság ügyrendjét maga állapítja meg. Az intézőbizottság tagjai az elnök általános

helyettesítésére maguk közül nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel elnökhelyettest választanak.

Az intézőbizottság elnöke –az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes– legalább negyedévenként a bizottságot összehívja. Az intézőbizottság ülése akkor határozatképes, ha azon tagjai közül legalább 3 fő jelen van. Szavazategyenlőség esetén az elnök –az elnök távollétében az elnökhelyettes– szavazata dönt. Az intézőbizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet az intézőbizottság elnöke /illetőleg az ülést vezető elnök/ és a jegyzőkönyvvezető ír alá. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülés megtartásának helyét, idejét, a megjelentek nevét, határozatképességre vonatkozó megállapítást, az ülésen elhangzott beszámolókat, illetve hozzászólások lényeges tartalmát, a hozott határozatokat folyamatos sorszámozással megjelölve és a határozatok végrehajtási határidejét a felelősök nevének feltüntetésével. Az intézőbizottság bármely tagjának a meghozott határozattól eltérő álláspontját, kérése esetén a jegyzőkönyvben rögzíteni kell.

A jegyzőkönyvet legalább tíz évig meg kell őrizni, ezt követően selejtezhető.

A jegyzőkönyv egy-egy másolati példányát és mellékleteit a Társulat köteles külön gyűjtőben megőrizni. Az intézőbizottság határozatairól olyan nyilvántartást kell vezetni, amelyből kitűnik, hogy a végrehajtást igénylő kapcsolatban mikor és milyen intézkedések történtek. Az intézőbizottság üléseire az igazgatót és a felügyelőbizottság elnökét meg kell hívni.

9.3. Felügyelőbizottság

9.3.1. A társulat ellenőrző szerve a felügyelőbizottság, amely közvetlenül a küldöttgyűlésnek van alárendelve. Ügyrendjét maga állapítja meg.

9.3.2. A felügyelőbizottság elnökét és 2 tagját a küldöttgyűlés választja meg egyszerű többséggel 5 évre. A felügyelőbizottság elnöke (vezető tisztségviselő) és tagjai (tisztségviselők) újraválaszthatók.

9.3.3. A felügyelőbizottság feladata, hatásköre

A felügyelőbizottság feladata a társulat egész tevékenységére kiterjedő folyamatos ellenőrzés.

9.3.4. A felügyelőbizottság működése

Ügyrendjét maga állapítja meg. A felügyelőbizottság a társulat tevékenységére vonatkozó megállapításairól a küldöttgyűlésnek évente beszámol. A küldöttgyűlés a társulat éves beszámolójáról illetőleg egyszerűsített éves beszámolójáról csak a felügyelőbizottság megállapításainak ismeretében határozhat. A felügyelőbizottság az intézőbizottsághoz fordul, ha annak hatáskörét az ellenőrzése kapcsán tett megállapítása érinti. A felügyelőbizottság akkor határozatképes, ha tagjaiból legalább 2 tag jelen van. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. A felügyelőbizottság elnöke, vagy a bizottságnak az elnök által megbízott tagja az intézőbizottság ülésein tanácskozási joggal részt vesz.

9.3.5. A felügyelőbizottsági ülés és a vizsgálatok jegyzőkönyve

A felügyelőbizottsági ülésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelynek tartalmaznia kell az ülés megtartásának helyét, idejét, a megjelentek nevét, a határozatképességre vonatkozó megállapítást, a tárgyalt napirendeket, a hozzászólások lényeges tartalmát, a hozott határozatokat folyamatos sorszámozással megjelölve, és - ha azok jellege megkívánja - a határozatok végrehajtási határidejét a felelős személyének feltüntetésével. A jegyzőkönyvet a levezető elnök írja alá.

A felügyelőbizottság vizsgálatairól, az ezek során megtett megállapításokról jegyzőkönyvet kell készíteni. A felügyelőbizottság vizsgálati jegyzőkönyvét ismertetni kell a vizsgálatban érintett személyekkel, akik a jegyzőkönyv tartalmára észrevételt tehetnek.

A felügyelőbizottsági ülések és vizsgálatok jegyzőkönyveit, továbbá azok mellékleteit a társulat külön gyűjtőben köteles megőrizni.

IV. FEJEZET

A társulat tisztségviselői

A társulat tisztségviselői

- intézőbizottság elnöke, tagjai (vezető tisztségviselők)
- felügyelőbizottság elnöke (vezető tisztségviselő), tagjai

10.1. A tisztségviselőkre vonatkozó általános rendelkezések

Tisztségviselők csak a társulat nagykorú, cselekvőképes tagja - jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szerv esetén annak képviselője - lehet, aki nem áll jogerős bírósági ítélet alapján a közügyektől eltiltás hatálya alatt.

Egy tisztségviselő csak egy tisztséget láthat el.

A társulat igazgatója tisztségviselő nem lehet és tag képviseletét nem láthatja el. A tisztségviselő és az igazgató nem lehetnek egymásnak a Ptk. szerinti közeli hozzátartozói.

A tisztségviselőt fel kell menteni, ha:

- tisztségéről lemondott;
- a tisztség betöltését kizáró ok következett be;
- a jogszabályban, illetőleg az alapszabályban meghatározott összeférhetetlenség áll fenn és azt az érintett felhívásra nem szüntette meg;
- a tisztség betöltésére alkalmatlanná vált.

A tisztségviselőt a küldöttgyűlés visszahívja, ha a közügyektől jogerősen eltiltották. A társulat tisztségviselője írásbeli bejelentéssel tisztségéről bármikor lemondhat. Ez esetben a küldöttgyűlés a bejelentés időpontjára visszamenő hatállyal menti fel a tisztségviselőt. Az intézőbizottság elnöke lemondását felügyelőbizottság elnökének is köteles bejelenteni, a többi tisztségviselő az intézőbizottság elnökének jelenti be lemondását.

A tisztségviselő tisztsége megszűnik, ha

- a küldöttgyűlés visszahívta, vagy felmentette,
- a tisztségviselő személy elhalálozott,
- tisztségét a társulati tag képviselőjeként töltötte be, és a képviseletre adott megbízásnak visszavonását a tag a társulatnak írásban bejelentette.

Ha a tisztségviselői helyek bármilyen okból megüresednek a soron következő küldöttgyűlésen gondoskodni kell a tisztségviselők alapszabály szerinti számának választással történő helyreállításáról.

A társulat tisztségviselői a társulat küldöttgyűlése által jóváhagyott keret erejéig tiszteletdíjban részesíthetők, illetve költségtérítésben részesülhetnek.

10.2. Az intézőbizottság elnöke

10.2.1. Az intézőbizottság elnöke egyben a társulat elnöke is.

10.2.2. Az intézőbizottság elnöke a jogszabályoknak, az alapszabálynak és más belső szabályzatoknak, valamint a küldöttgyűlés és az intézőbizottság határozatainak megfelelően irányítja a társulatot. Az intézőbizottság ülései közötti időszakban dönt azokban az ügyekben, amelyek jogszabályi, vagy az alapszabály rendelkezései szerint nem tartoznak a küldöttgyűlés illetőleg az intézőbizottság hatáskörébe.

Ennek megfelelően az elnök különösen a következő feladatokat látja el, illetve felügyeli az igazgató ilyen irányú tevékenységét:

- irányítja a közfeladat végrehajtását, és folyamatosan ellenőrzi annak teljesítését;
- gondoskodik a társulat éves faladattervének és költségvetésének elkészítéséről, és folyamatosan ellenőrzi a költségvetés betartását, gyakorolja

- az igazgató feletti munkáltatói jogokat;
- gondoskodik a pénz- és hiteligazdálkodással kapcsolatos tennivalók időben történő végzéséről, a társulati vagyon kezeléséről és nyilvántartásáról;
- gondoskodik a küldöttgyűlés és az intézőbizottság elé terjesztendő javaslatok, jelentések és beszámolók elkészítéséről, a küldöttgyűlési és intézőbizottsági határozatok végrehajtásáról, továbbá gondoskodik a társulat tagjainak nyilvántartásáról;
- összehívja a küldöttgyűlést, a rendkívüli küldöttgyűlést és az intézőbizottsági ülést;
- beszámol a küldöttgyűlésnek és az intézőbizottságnak a közfeladat teljesítéséről, a társulat vagyoni helyzetéről, az ügyviteléről, valamint a küldöttgyűlések és az intézőbizottsági ülések között általa tett fontosabb intézkedésekről;
- rendszeresen és részletesen tájékoztatja a felügyelőbizottságot a társulat működéséről;
- a felügyelőbizottság elnökével együttműködik a társulati feladatokkal kapcsolatos panaszok és bejelentések kivizsgálásában, és a vizsgálatok alapján szükség szerint intézkedik.

10.2.3. Ha az intéző- illetve felügyelőbizottság a jogszabályban, vagy az Alapszabályban megállapított feladatait nem kielégítően látja el, a társulat elnöke köteles a bizottságnak, vagy egyes tagjainak visszahívására a küldöttgyűlés felé javaslatot tenni.

10.2.4. Az elnököt akadályoztatása esetén az elnökhelyettes a társulat Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározottak szerint helyettesíti és segíti.

10.2.5. Az intézőbizottság elnöke tevékenységéről a küldöttgyűlésnek évente beszámol.

10.3. A felügyelőbizottság elnöke

10.3.1. A felügyelőbizottság elnöke vezető tisztségviselő. Összehangolja és irányítja a társulat egész tevékenységére kiterjedő folyamatos ellenőrzést.

Ennek megfelelően az elnök különösen a következő feladatokat látja el:

- rendszeresen ellenőrzi a társulat ügyvitelét, pénz- és anyaggazdálkodását, testületileg vagy kiküldött tagja útján bármikor megvizsgálhatja, évenként pedig köteles megvizsgálni a társulat könyveit, számadásait, nyilvántartásait, pénztárát, anyagkezelését, műhelyeit, raktárait, és a vizsgálatról jelentést készít;
- a küldöttgyűlés megbízása alapján, az intézőbizottság, illetőleg az elnök felkérésére célvizsgálatot végez;
- megvizsgálja a társulat zárszámadását, erről és az éves ellenőrző tevékenységéről beszámol a küldöttgyűlésnek;
- összehívja a küldöttgyűlést, ha az intézőbizottság elnöke e kötelezettségének nem tesz eleget, illetőleg javaslatot tesz a rendkívüli küldöttgyűlés összehívására.

10.3.2. Feladatai ellátásának akadályoztatása esetére helyettesítését a korelnök felügyelőbizottsági tag látja el.

10.3.3. A felügyelőbizottság elnöke az intézőbizottság ülésein tanácskozási joggal vesz részt.

V. FEJEZET

Tagsági viszony

11.1. A társulat tagjai

A társulat tagjai a társulat működési területén ingatlantulajdonnal rendelkező vagy az ingatlant egyéb jogcímen használó természetes és jogi személyek, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságok, egyéb szervezetek. A települési önkormányzatok a település teljes belterületével tagjai a társulatnak.

11.2. A tagok jogai és köteleességei

11.2.1. A tag joga, hogy

- az alapszabályban meghatározott módon küldöttet válasszon; illetve küldötté jelöltesse magát;
- személyesen, képviselője, vagy küldöttje útján részt vegyen a társulati feladatok meghatározásában;
- a társulatban személyes - ha kizáró ok illetőleg összeférhetetlenség nem áll fenn - tisztséget viseljen;
- a tisztségviselőktől, a küldöttjétől a társulatot vagy saját érdekeltségét, egyéb jogait vagy kötelezettségeit érintő ügyekben felvilágosítást kérjen;
- a társulat szervei által a tagsági jogviszonyával kapcsolatban hozott –jogszabályba vagy alapszabályba ütköző– határozat felülvizsgálatát bíróságtól kérje. A jogsértő határozat felülvizsgálatára irányuló keresetet a határozat kézbesítésétől számított 30 napon belül kell benyújtani. A kereset indításra megállapított határidő elmulasztása jogvesztő. A kereset benyújtásának halasztó hatálya nincs, a határozat végrehajtását azonban a bíróság felfüggesztheti;

11.2.2. A tag kötelezettsége, hogy

- személyesen vegyen részt a társulat minden olyan szervének tevékenységében, amelybe választották és azt elvállalta,
- írásban bejelentse a tagsági jogviszony alapjául szolgáló ingatlannal kapcsolatos változásokat. A bejelentéshez csatolni kell az ingatlan változásának alapjául szolgáló ingatlan-nyilvántartási okiratot, illetőleg annak másolatát;
- írásban bejelentse a tagsági jogviszony alapjául szolgáló ingatlan tulajdoni vagy használati jogosultságával kapcsolatos változásokat. A bejelentéshez csatolni kell a tagsági jogviszony megszűnésének, vagy változásának alapjául szolgáló okiratot, illetőleg annak másolatát, valamint – ha abból nem állapítható meg – a bejelentésben közölnie kell a helyébe lépő új tag adatait (természetes személy esetén személyazonosító adatait, lakóhelyét; gazdasági társaság esetén nevét, székhelyét).

11.3. A tagok nyilvántartása

A tagnyilvántartás olyan elektronikus adatbázis, amely tartalmazza a tagok azonosító adatait, és a tagságukat megalapozó adatokat (tagok neve, cégneve, lakóhelye, székhelye, természetes személy tag születési éve, anyja neve, jogi személyiségű társaság cégjegyzékszámát, jogi személyiség nélküli gazdasági társaság, nyilvántartási számát; tagsági jogviszonyát megalapozó területének nagyságát, tagsági jogviszonyának jellegét (tulajdonos, használó).

A tagi adatok és ezek változásainak kezelésére a társulat közfeladata ellátása érdekében működésének időtartama alatt köteles és jogosult. A tagok adataiban bekövetkező változásokat évente egy alkalommal, legkésőbb június 30-ig az illetékes cégbírósághoz kell benyújtani.

A tagnyilvántartás jelen alapszabály 4. számú mellékletét képezi.

11.4. A tagviszony megszűnése

A tagviszony megszűnik

- a tag halálával;
- a tagsági viszony alapjául szolgáló feltétel megszűnésével;
- a társulat jogutód nélkül megszűnésével;

VI. FEJEZET

A társulat gazdálkodása

12.1. A társulat vagyona

A társulat a tagok önkéntes társulati hozzájárulásából, valamint az érintett helyi önkormányzat és az állam költségvetési illetve egyéb támogatásaiból, továbbá a vállalkozásból származó eredményből látja el a közcélú feladatait.

Az állami és helyi önkormányzati támogatás, valamint a tagok társulati hozzájárulása a társulat tulajdonába kerül.

A társulat közfeladata ellátásához szükséges elkülönített vagyona és a vállalkozásaiból származó nyeresége a tagok között nem osztható fel. A társulat a közfeladatok ellátásához szükséges elkülönített vagyonával gazdasági társaságot, közhasznú társaságot, alapítványt nem hozhat létre, gazdasági társaságban érdekeltséget nem szerezhetsen, alapítvány részére pénzbeli vagy egyéb hozzájárulást nem teljesíthet. A közfeladat ellátásához szükséges elkülönített vagyon: a társulat nyilvántartásában kimutatott társulati művek, valamint a közfeladatok ellátásához a tárgyévben juttatott pénzeszköz, továbbá saját vagyonból a társulati művek értékének 8%-a.

A társulat elkülönített vagyonáról a küldöttgyűlés által jóváhagyott tételes és évente aktualizált nyilvántartást köteles vezetni.

A társulat tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok a társulat tartozásaiért nem felelnek.

12.2. Társulati hozzájárulás

12.2.1. A társulat tagjai a társulat közfeladatai ellátásának költségeihez hozzájárulhatnak.

VII. FEJEZET

A társulat igazgatója, munkaszervezete

13. A társulat igazgatója

13.1. A társulat szakmai és gazdasági tevékenységének irányítását az igazgató látja el. Az igazgató személyét pályázat útján kell kiválasztani. A pályázatot az intézőbizottság írja ki és bírálja el.

13.2. Az igazgató a Szervezeti és Működési Szabályzat, valamint a munkaszerződésében foglaltak szerint az intézőbizottság elnöke által átruházott hatáskörben látja el feladatát.

13.3. Tevékenységét jelen alapszabályban és a társulat belső szabályzataiban meghatározottak szerint, határozatlan időre szóló munkaszerződés vagy egyéb jogviszony alapján végzi.

13.4. A társulat munkavállalói felett gyakorolja a munkáltatói jogokat.

13.5. társulat igazgatója felett a munkáltatói jogokat az intézőbizottság elnöke gyakorolja.

13.6. Az igazgató önálló hatáskörben képviseli a Társulatot harmadik személyek felé.

14. A társulat munkaszervezete

14.1. A társulat - a küldöttgyűlés döntése szerint - közfeladatait a feladatokhoz igazodó létszámú és szakmai összetételű munkaszervezettel látja el, vagy ezen feladatok elvégzésével vállalkozót, illetve a feladatokra szakosodott szervezetet bízhat meg.

14.2. A munkaszervezet fölötti döntési jogkört az igazgató gyakorolja.

VIII. FEJEZET

A társulat vállalkozási tevékenysége

A társulat az alapszabály 2.5. pontjában felsorolt tevékenységi körben közfeladatai ellátását elősegítő vállalkozási tevékenységet is folytathat.

IX. FEJEZET

A társulat megszűnése

A társulat megszűnik, ha

15.1. Elhatározza jogutód nélküli megszűnését (feloszlását).

15.2. Másik társulattal egyesül.

15.2.1. Azonos jellegű közfeladatokat ellátó társulatok külön-külön tartott küldöttgyűlésen elhatározhatják egyesülésüket.

15.2.2. Az új társulat tervezett érdekeltségi területének megállapítása után az egyesülő társulatok együttes küldöttgyűlésen fogadják el az új működési területet, az egyesülés időpontját, az új társulat alapszabályát és megválasztják a tisztségviselőket, küldötteket.

15.2.3. Az egyesülésre a megalakulás szabályait kell megfelelően alkalmazni, és a társulat vagyonát – előzetesen készített vagyonmérleg alapján – egyesíteni kell. A társulatok jogai és kötelezettségei a jogutód társulatra szállnak át.

15.3. Több társulatra szétválík

15.3.1. A szétválással létrejövő új társulatok megalakulására a megalakulás szabályait kell megfelelően alkalmazni.

15.3.2. A szétválást kimondó küldöttgyűlési határozatban a társulat vagyonát az előzetesen elkészített vagyonmérleg alapján kell megosztani. A társulat jogai és kötelezettségei a jogutód társulatokra, a működési terület megosztásának megfelelően szállnak át.

15.4. A bíróság felszámolási eljárás során megszünteti.

15.5. A cégbíróság hivatalból elrendeli a törlését.

15.6. a cégbíróság megszüntnek nyilvánítja.

Kiválás

15.7. Kiválás esetében az a társulat, amelyből a kiválás történik, alapszabályának módosítását követően változatlan formában működik tovább, a kivált tagok részvételével és a társulati vagyon egy részének felhasználásával pedig új társulat vagy társulatok az alakulás szabályai szerint jönnek létre.

15.8. A társulat jogutód nélkül megszűnése esetén a társulat elkülönített vagyonát a vízgazdálkodásért felelős illetékes állami szervezet veszi át, és külön törvény szerint gondoskodik a társulati művek működtetéséről.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 1.) Ezen Alapszabály elfogadása napján lép hatályba.
- 2.) A társulat törvényességi felügyeletét a cégbírósági nyilvántartásba vételt követően a cégbíróság látja el.
- 3.) Ezen Alapszabályban nem szabályozott kérdések tekintetében a társulatra vonatkozó jogszabályok és belső szabályzatok az irányadók.
- 4.) Ezen Alapszabály hatálybalépésével a 8/2010. számú küldöttgyűlési határozatával elfogadott Alapszabály hatályát veszti.
- 5.) Ezen Alapszabály 1-4-ig sorszámozott mellékletei, melyek elválaszthatatlan részét képezik:
 1. számú melléklet: Társulati művek meghatározása

2. számú melléklet: A társulat működési területét képező helyszínrajz a települési önkormányzatokkal, területi egységekkel (vízgyűjtőkkel) amelyekről a küldötteket jelölik
3. számú melléklet: A megválasztott küldöttek felsorolása, általuk képviselt területi egység megnevezése terület nagysága
4. számú melléklet: A társulati tagnyilvántartása

Baja, 2011. május 13.

Az okiratot szerkesztette és ellenjegyezte:

Alulírott jogi képviselő igazolom, hogy ezen Alapszabály tartalmazza az összes módosítással és a jelen módosítással egységes szerkezetben az Alapszabály hatályos szövegét.

Dr. Szegner Anna ügyvéd nyilatkozom, hogy az általam készített okirat megfelel a jogszabályoknak, ezért azt ellenjegyzem.

Nyilatkozom továbbá, hogy megfelelek a 2007. évi LXIV. törvény, valamint a Magyar Ügyvédi kamara 2/2007.(XI.19.) Szabályzatában meghatározott elektronikus aláírással kapcsolatos követelményeknek, és minősített elektronikus aláírással rendelkezem.

Baja, 2011. május 16.

Dr. Szegner Anna
6500 Baja, Klapka György utca 28.
ügyvéd